

Số: 1424/BVĐKKV-CNTT
V/v mời chào giá
Thuê máy photocopy
năm 2026 - 2028

Cai Lậy, ngày 10 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Các nhà cung cấp

Bệnh viện Đa khoa Khu vực Cai Lậy có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm “Thuê máy photocopy phục vụ việc in, photocopy văn bản tại các khoa, phòng năm 2026 - 2028”.

Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy mời các Quý nhà cung cấp có quan tâm, có khả năng cung cấp dịch vụ báo giá theo danh mục và biểu mẫu chào giá với các nội dung sau:

1. Nội dung mời chào giá:

Đính kèm Danh mục dịch vụ

Các yêu cầu khác:

- Giá trên đã bao gồm thuế VAT, chi phí giao hàng tận nơi, lắp đặt và các chi phí khác có liên quan (nếu có).
- Thời gian giao hàng dự kiến: Sau khi ký kết hợp đồng (nếu có).
- Địa điểm giao hàng: Phòng Công nghệ thông tin - Bệnh viện Đa khoa Khu vực Cai Lậy (Địa chỉ: Số 398, đường Quốc lộ 1, Khu phố 1A, phường Cai Lậy, tỉnh Đồng Tháp).

2. Nơi nhận bảng chào giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Công nghệ thông tin - Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy (Địa chỉ: số 398, đường Quốc lộ 1, Khu phố 1A, phường Cai Lậy, tỉnh Đồng Tháp, Người liên hệ: Ông Lương Minh Thành, số điện thoại: 0903 911 765).
- Nhận qua đường bưu điện gửi về địa chỉ: Phòng Công nghệ thông tin - Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy (Địa chỉ: số 398, đường Quốc lộ 1, Khu phố 1A, phường Cai Lậy, tỉnh Đồng Tháp, số điện thoại: 02733 710 072).

- Ngoài bì thư ghi rõ: “Báo giá hộp mực máy in và linh kiện máy tính, máy in”.

- Nhận qua email: cailay.bvdkkv@dongthap.gov.vn .Nhận bản scan hoặc bản được ký số.

- Thời hạn: từ ngày ra thông báo đến hết ngày **17/7/2026**. (Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét).

- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày báo giá được ký và nằm trong khoảng thời gian tiếp nhận báo giá.

3. Mẫu báo giá

- Nếu Quý Công ty có cung cấp dịch vụ kể trên, đề nghị gửi báo giá theo mẫu bên dưới đây (đính kèm Mẫu báo giá), để đơn vị tiến hành lập hồ sơ theo quy định.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc (để biết);
- Phòng CNTT (để đăng tải)
- Lưu: VT, HSMS (Thành).

Q. GIÁM ĐỐC

DANH MỤC DỊCH VỤ

(Kèm theo công văn số 1424/BVĐKCL-CNTT ngày 10 tháng 7 năm 2026)

Tên hàng hóa, dịch vụ	Các yêu cầu/thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
Cho thuê máy Photocopy	– Số lượng máy thuê: 05 máy – Thời gian thuê: 24 tháng – Số lượng bản in, photocopy: 1.200.000 trang. (Chi phí cho mỗi bản in, photo vượt được tính bằng chi phí trung bình (đơn giá / 1.200.000) cho mỗi bản in, photo và được thanh toán khi kết thúc hợp đồng) – Chức năng: in, photocopy qua mạng. – Công nghệ: in, photocopy laser trắng đen. – Nạp và đảo 2 mặt bản gốc tự động. – Đảo 2 mặt bản sau tự động. – Tốc độ ≥ 30 bản/phút. – Khổ giấy: A3, A4, A5. – khay chứa giấy ≥ 03 khay. + Ít nhất 02 khay ≥ 500 tờ/khay. + Ít nhất 01 khay tay ≥ 50 tờ/khay. – khay chứa giấy ra (bản sao) ≥ 500 tờ. – Thu nhỏ, phóng to: 25 – 400%. – Dung lượng: + Bộ nhớ $\geq 2GB$. + Ổ cứng $\geq 320GB$. – Giao tiếp điều khiển bằng màn hình cảm ứng. – Tình trạng: Các chức năng hoạt động tốt, bản chụp rõ. – Vệ sinh, bảo trì miễn phí ≥ 01 lần/tháng. – Cung cấp toàn bộ mực phục vụ in, photocopy. – Thay thế linh kiện, vật tư và sửa chữa miễn phí khi máy có sự cố, hư hỏng. – Bảo trì sửa chữa không quá 4 giờ kể từ khi nhận được yêu cầu. – Sau 72 giờ nếu bên không khắc phục được sự cố sẽ đổi máy khác. – Chịu toàn bộ chi phí vận chuyển máy đi, về và đổi máy (nếu có)	Gói	01

BIỂU MẪU CHÀO GIÁ

(Kèm theo Công văn số: 1424/BVĐKCL-CNTT ngày 10 tháng 7 năm 2026)

Tên nhà cung cấp:

Địa chỉ:.....

Điện thoại liên hệ: ...

Email: ...

BẢNG CHÀO GIÁ

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá như sau:

1. Báo giá cho các hàng hóa, dịch vụ:

Đvt: đồng

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Các yêu cầu/thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Tổng cộng: khoản		Tổng thành tiền: đồng				
Tổng tiền bằng chữ: (Giá trên đã bao gồm thuế VAT, chi phí giao hàng tận nơi, lắp đặt và các chi phí khác có liên quan (nếu có))						

- Hiệu lực báo giá: ngày, kể từ ngày báo giá.

2. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị của các hàng hóa nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày tháng năm 2026

Người đại diện nhà cung cấp
(ký tên, đóng dấu (nếu có))