

Số: 319/BVĐKKV-CNTT
V/v mời chào giá
Thuê máy photocopy

Cai Lậy, ngày 13 tháng 8 năm 2025

Kính gửi: Các nhà cung cấp

Bệnh viện Đa khoa Khu vực Cai Lậy có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm “Thuê máy photocopy phục vụ việc in, photocopy văn bản tại các khoa, phòng năm 2025”.

Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy mời các Quý nhà cung cấp có quan tâm, có khả năng cung cấp dịch vụ báo giá theo danh mục và biểu mẫu chào giá với các nội dung sau:

1. Thông tin của đơn vị mời chào giá:

- Đơn vị mời chào giá:
 - + Bệnh viện Đa khoa Khu vực Cai Lậy. Địa chỉ: Số 398, đường Quốc lộ 1, Phường Cai Lậy, tỉnh Đồng Tháp.
- Thông tin liên hệ của bộ phận chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - + Phòng Công nghệ thông tin. Số điện thoại: 02733.710.072 Email: cailay.bvdkkv@dongthap.gov.vn
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - + Nhận trực tiếp tại Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy (Phòng Công nghệ thông tin), địa chỉ: Số 398, đường Quốc lộ 1, Phường Cai Lậy, tỉnh Đồng Tháp vào giờ hành chính các ngày trong tuần từ thứ hai đến thứ sáu. Báo giá được để vào phong bì niêm phong và đóng dấu giáp lai. Ngoài bì thư ghi rõ: “Báo giá thuê máy photocopy”.
 - + Nhận qua email: cailay.bvdkkv@dongthap.gov.vn, nhận file mềm và bản scan.

- Thời hạn tiếp nhận báo giá: kể từ ngày thông tin đăng tải thành công trên Cổng thông tin điện tử Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy đến hết ngày 15/8/2025. Các báo giá nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

- Thời hạn hiệu lực của báo giá: tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày báo giá.

2. Nội dung yêu cầu báo giá

Danh mục dịch vụ: chi tiết được đính kèm theo Danh mục dịch vụ.

3. Mẫu báo giá

- Nếu Quý Công ty có cung cấp thiết bị kể trên, đề nghị gửi báo giá theo mẫu bên dưới đây (đính kèm Mẫu báo giá), để đơn vị tiến hành lập hồ sơ theo quy định.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng CNTT (để đăng tải)
- Lưu: VT, HSMS (Thành).

Q. GIÁM ĐỐC

DANH MỤC DỊCH VỤ

(Kèm theo công văn số 319/BVĐKCL-CNTT ngày 13 tháng 8 năm 2025)

Tên hàng hóa, dịch vụ	Các yêu cầu/thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
Cho thuê máy Photocopy	– Số lượng máy thuê: 03 – Thời gian thuê: 12 tháng – Số lượng bản in, photocopy: 360.000 trang. (Chi phí cho mỗi bản in, photo vượt được tính bằng chi phí trung bình (đơn giá / 360.000) cho mỗi bản in, photo và được thanh toán khi kết thúc hợp đồng) – Chức năng: in, photocopy qua mạng. – Công nghệ: in, photocopy laser trắng đen. – Nạp và đảo 2 mặt bản gốc tự động. – Đảo 2 mặt bản sau tự động. – Tốc độ ≥ 30 bản/phút. – Khổ giấy: A3, A4, A5. – khay chứa giấy ≥ 03 khay. + Ít nhất 02 khay ≥ 500 tờ/khay. + Ít nhất 01 khay tay ≥ 50 tờ/khay. – khay chứa giấy ra (bản sao) ≥ 500 tờ. – Thu nhỏ, phóng to: 25 – 400%. – Dung lượng: + Bộ nhớ $\geq 2GB$. + Ổ cứng $\geq 320GB$. – Giao tiếp điều khiển bằng màn hình cảm ứng. – Tình trạng: Các chức năng hoạt động tốt, bản chụp rõ. – Vệ sinh, bảo trì miễn phí ≥ 01 lần/tháng. – Cung cấp toàn bộ mực phục vụ in, photocopy. – Thay thế linh kiện, vật tư và sửa chữa miễn phí khi máy có sự cố, hư hỏng. – Bảo trì sửa chữa không quá 4 giờ kể từ khi nhận được yêu cầu. – Sau 72 giờ nếu bên không khắc phục được sự cố sẽ đổi máy khác. – Chịu toàn bộ chi phí vận chuyển máy đi, về và đổi máy (nếu có)	Gói	01	

MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo công văn số 319/BVĐKCL-CNTT ngày 13 tháng 8 năm 2025)

Tên công ty: ...

BẢNG BÁO GIÁ

Đvt: đồng

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Các yêu cầu/thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Tổng cộng: khoản		Tổng thành tiền: đồng				
Tổng tiền bằng chữ: (Giá đã bao gồm VAT, chi phí lắp đặt và các chi phí liên quan)						

- Hiệu lực báo giá: ngày, kể từ ngày báo giá.

Lưu ý: Công ty gửi báo giá điền đầy đủ thông tin các cột. Công ty có thể thay đổi mẫu bảng báo giá, nhưng phải đáp ứng đầy đủ các thông tin yêu cầu. Các trường hợp không đầy đủ thông tin thì báo giá xem như không hợp lệ.

....., ngày tháng năm 2025

Người đại diện nhà cung cấp
(ký tên, đóng dấu (nếu có))