

Số: 610/BVĐKKV-CNTT
V/v Yêu cầu chức năng phần mềm
Quản lý Đào tạo, NCKH – SKCT,
Chỉ đạo tuyển và Khám sức khỏe

Thị xã Cai Lậy, ngày 13 tháng 3 năm 2025

YÊU CẦU CHỨC NĂNG PHẦN MỀM

Kính gửi: Các công ty chuyên cung cấp phần mềm Công nghệ thông tin

Bệnh viện Đa khoa Khu vực Cai Lậy có nhu cầu tiếp nhận mô tả chức năng (module) phần mềm Quản lý Đào tạo, Nghiên cứu khoa học – Sáng kiến cải tiến, Chỉ đạo tuyển và Khám sức khỏe để bổ sung vào “Hệ thống quản lý tổng thể Bệnh viện, hệ thống rút phiếu tự động (Voice, chat)” phục vụ công tác quản lý hoạt động khám chữa bệnh để làm cơ sở tổ chức kế hoạch lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm “Bổ sung chức năng phần mềm Quản lý Đào tạo, NCKH – SKCT, Chỉ đạo tuyển và Khám sức khỏe vào Hệ thống quản lý tổng thể Bệnh viện, hệ thống rút phiếu tự động (Voice, chat)”, với nội dung cụ thể như sau:

1. Thông tin của đơn vị yêu cầu chức năng phần mềm:

– Đơn vị yêu cầu lấy chức năng phần mềm: Bệnh viện Đa khoa Khu vực Cai Lậy; Địa chỉ: Số 398, đường Quốc lộ 1, Khu phố 1, Phường 4, Thị xã Cai Lậy, tỉnh Tiền Giang.

– Thông tin liên hệ của bộ phận chịu trách nhiệm tiếp nhận chức năng phần mềm: Phòng Công nghệ thông tin; Số điện thoại: 02733 710 072, Email: cailay.bvdkkv@tiengiang.gov.vn.

– Cách thức tiếp nhận chức năng phần mềm:

+ Nhận trực tiếp tại Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy (Phòng Công nghệ thông tin), địa chỉ: Số 398, đường Quốc lộ 1, Khu phố 1, Phường 4, Thị xã Cai Lậy, tỉnh Tiền Giang vào giờ hành chính các ngày trong tuần từ thứ hai đến thứ sáu. Bảng báo chức năng phần mềm được cho vào phong bì niêm phong và đóng dấu giáp lai, ngoài bì thư ghi rõ: “Bổ sung chức năng phần mềm”.

+ Nhận qua email: cailay.bvdkkv@tiengiang.gov.vn, nhận file mềm và bản scan (có đóng dấu giáp lai các tài liệu đính kèm).

– Thời hạn tiếp nhận chức năng phần mềm: trong thời gian 10 ngày, kể từ ngày yêu cầu đăng tải thành công trên Trang thông tin điện tử Bệnh viện Đa

khoa khu vực Cai Lậy, các bản chức năng phần mềm nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

2. Nội dung yêu cầu chức năng phần mềm

- Quản lý Khám sức khỏe viên chức, người lao động.
- Quản lý Người hành nghề, đào tạo, cập nhật kiến thức y khoa.
- Quản lý Nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến.
- Quản lý Chỉ đạo tuyến.

3. Mẫu báo chức năng phần mềm

Nếu Quý Công ty có cung cấp các chức năng phần mềm kể trên, đề nghị gửi chức năng phần mềm cho đơn vị có kèm giá tham khảo theo mẫu bên dưới đây (đính kèm Mẫu báo chức năng phần mềm), để đơn vị tiến hành lập hồ sơ mua sắm theo quy định.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng CNTT (để đăng tải)
- Lưu: VT, HSMS (Thành).

Q. GIÁM ĐỐC

MẪU BÁO CHỨC NĂNG PHẦN MỀM

(Kèm theo công văn số 610/BVĐKCL-CNTT ngày 13 tháng 3 năm 2025)

Tên công ty: ...

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa khu vực Cai Lậy

BẢNG MÔ TẢ CHỨC NĂNG PHẦN MỀM

Đvt: đồng

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Tên thương mại	Mô tả chức năng phần mềm	Số lượng	Đơn vị tính	Xuất xứ	Bảo hành	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Tổng cộng: khoản				Tổng thành tiền: đồng (Bằng chữ:) (Giá đã bao gồm phí kết nối và các chi phí liên quan)					

Lưu ý:

- Công ty gửi báo giá điền đầy đủ thông tin các cột (1), (2), (3) nếu có, (4), (5), (6), (7) nếu có, (8), (9) nếu có, (10) nếu có.
- Công ty có thể thay đổi mẫu bảng mô tả chức năng phần mềm, nhưng phải đáp ứng đầy đủ các thông tin yêu cầu. Tên thương mại có thể là tên thể hiện trên hóa đơn của hàng hóa, dịch vụ.

....., ngày tháng năm 2025

Người đại diện

(ký tên, ghi rõ họ tên và đóng dấu)